



AKTE VAN OPRICHTING STICHTING PARTICIPATIE DAVO BIEREN

Heden, tweeëntwintig december tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, _____
mr. Lilian Thijssen, notaris te Deventer: _____
mevrouw Frederique van Oudheusden, werkzaam ten kantore van Smalbraak _____
Notarissen, gevestigd Deventer, Boedekerstraat 9, geboren te Tilburg op tweeëntwintig
april negentienhonderd achtennegentig, hierbij handelend als schriftelijk _____
gevolmachtigde van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **DAVO-
Bieren Holding B.V.**, statutair gevestigd te Deventer, kantoorhoudende te Deventer, _____
7411 EG, Sluisstraat 6, handelsregisternummer: 65728718, en als zodanig bevoegd _____
om deze vennootschap te vertegenwoordigen, hierna te noemen: "**de oprichter**". _____
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een stichting—
op te richten waarvan de statuten luiden als volgt: _____

Definities

Artikel 1.

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

1. a. "aandeel": een aandeel in het kapitaal van de Vennootschap; _____
b. "administratievoorwaarden": de voorwaarden waaronder de stichting aandelen-
zal verwerven tegen uitgifte van certificaten; _____
c. "het bestuur": het bestuur van de stichting; _____
d. "certificaathouder": elke houder van certificaten van aandelen; _____
e. "certificaat": de belichaming van het vorderingsrecht op naam van een _____
certificaathouder jegens de stichting; _____
f. "de Vennootschap": de besloten vennootschap met beperkte _____
aansprakelijkheid: **DAVO Bieren Holding B.V.**, statutair gevestigd te _____
Deventer, handelsregisternummer: 65728718; _____
g. "de vergadering van certificaathouders": zowel het orgaan gevormd door de _____
certificaathouders als de bijeenkomst van dat orgaan. _____
h. "schriftelijk": bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander _____
gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op _____
schrift kan worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met _____
afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____
2. De stichting houdt aandelen ten titel van beheer in het kapitaal van de _____
vennootschap. _____

Naam en zetel

Artikel 2.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Participatie DAVO Bieren.** _____
2. Zij heeft haar zetel te gemeente Deventer. _____

Doel

Artikel 3.

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het tegen uitgifte van certificaten op naam verwerven van aandelen in het _____
kapitaal van de Vennootschap; _____



- b. het houden van aandelen in het kapitaal van de Vennootschap; _____
 - c. het uitoefenen van alle aan de aandelen verbonden rechten, zoals het ontvangen van uitkeringen en het uitoefenen van stemrecht; _____
 - d. het optreden als bewindvoerder; _____
 - e. het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting is niet bevoegd: _____
- a. de aandelen te vervreemden of een daartoe strekkende rechtshandeling aan te gaan, anders dan bij wijze van decertificering met onmiddellijke uitkering van de opbrengst aan de certificaathouders tegen inlevering van de certificaten; _____
 - b. op de aandelen een recht van pand of vruchtgebruik te vestigen of de aandelen anderszins te bezwaren. _____

Bestuur: Samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 4. _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de vennootschap vast te stellen aantal van ten minste één (1) bestuurder, met dien verstande dat het bestuur te allen tijde zal worden gevormd door één of meer bestuurders van de vennootschap, of één of meer door het bestuur van de vennootschap aan te wijzen (rechts)personen. _____
2. Leden van het bestuur worden voor onbepaalde tijd benoemd en worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur van de vennootschap. _____
3. Indien het bestuur uit meerdere leden bestaat kiest het bestuur uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____
4. Indien om welke reden dan ook één of meer leden van het bestuur ontbreken vormen de overige leden van het bestuur of vormt de enig overblijvende bestuurder een bevoegd bestuur. _____
Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij door het bestuur aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld. _____
5. Indien om welke reden dan ook alle leden van het bestuur ontbreken zal de directie van de vennootschap onverwijld in de vervulling van de vacature(s) voorzien. _____
In alle gevallen waarin niet binnen drie (3) maanden na het ontstaan van een vacature in de benoeming van een bestuurder is voorzien, kan de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of het openbaar ministerie in de vervulling van de ledige plaats voorzien. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk deze statuten in acht. _____
6. Tot bestuurder van de stichting is niet benoembaar degene die vijf (5) jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een stichting. _____

Bestuur: Defungeren _____

Artikel 5. _____

Een bestuurder defungeert door: _____



- a. zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding—
of doordat zij ophoudt te bestaan;_____
- b. faillissement of anderszins het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;_____
- c. zijn (vrijwillige) aftreden;_____
- d. ontslag door degene die hem heeft benoemd en/of door aftreden als directeur van—
de vennootschap, met dien verstande dat een bestuurder - in geval van een _____
eenhoofdig bestuur – zijn taak zal blijven vervullen zoals een goed bestuurder _____
betaamt, tot het moment dat de directie van de vennootschap één of meer nieuwe—
bestuurders heeft benoemd;_____
- e. ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Bestuur: Taak en bevoegdheden_____

Artikel 6._____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van hun—
taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar—
verbonden onderneming of organisatie. _____
2. Het bestuur is bevoegd om over te gaan tot gehele of gedeeltelijke decertificering—
van de aandelen, welk besluit slechts kan worden genomen na voorafgaande _____
schriftelijke goedkeuring van de directie, van de vennootschap. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot—
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en evenmin bevoegd
te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als—
borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of—
zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
4. Het bestuur stelt de administratievoorwaarden vast. _____

Bestuur: Vergaderingen_____

Artikel 7._____

1. Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar wordt een _____
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan—
de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. _____
Daarnaast wordt telkens voorafgaand aan de algemene vergadering van de _____
vennootschap een vergadering gehouden. _____
2. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe
de oproeping doet. _____
3. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste acht (8) dagen tevoren, de—
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____
De oproeping kan geschieden door een langs elektronische weg toegezonden _____
leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de bestuurder voor dit—
doel schriftelijk aan de stichting is bekend gemaakt. _____
4. Een oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____
behandelen onderwerpen. _____
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is _____
voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. _____
6. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de—
notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden _____
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en _____
notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de _____



secretaris. _____

7. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde _____ bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: Besluitvorming _____

Artikel 8. _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____ Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten _____ vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één (1) andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders _____ aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering _____ bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) _____ weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het _____ aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de _____ onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij _____ de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een _____ besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of _____ vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen _____ geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, _____ mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven _____ voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht _____ genomen. _____
4. Het bestuur ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit geschiedt met _____ algemene stemmen van alle bestuurders. Van een aldus genomen besluit wordt _____ door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de _____ voorzitter als notulen wordt bewaard. _____
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover _____ deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten _____ genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij _____ staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij een of meer _____ bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. _____ Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

Bestuur: Bijzondere besluiten _____

Artikel 9. _____

1. Bestuursbesluiten strekkende tot bepaling van de wijze waarop in de algemene _____ vergadering van de vennootschap wordt gestemd met betrekking tot voorstellen _____ aangaande: _____
 - a. de uitgifte van aandelen in het kapitaal van de vennootschap (daaronder _____ begrepen vervreemding van door de vennootschap verkregen aandelen); _____
 - b. het verlenen van rechten tot het verkrijgen van aandelen in het kapitaal van de _____ vennootschap; _____



- c. de bevoegdheid tot uitgifte van aandelen in het kapitaal van de vennootschap;
 - d. het geheel of gedeeltelijk terzijde stellen van een aan aandeelhouders in het kapitaal van de vennootschap toekomend voorkeursrecht;
 - e. het doen van een mededeling inzake de terzijdestelling of niet van toepassingverklaring van een blokkeringsregeling van aandelen in het kapitaal van de vennootschap;
 - f. wijziging van de statuten van de vennootschap;
 - g. ontbinding van de vennootschap;
 - h. de beëindiging van een bedrijf van de vennootschap;
 - i. de overdracht van een bedrijf van de vennootschap;
 - j. vermindering van het kapitaal van de vennootschap;
 - k. juridische fusie of splitsing waarbij de vennootschap betrokken is;
 - l. het verstrekken van een opdracht aan het bestuur van de vennootschap tot het doen van aangifte tot faillietverklaring van de vennootschap,
- kunnen slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Bestuursbesluiten strekkend tot wijziging van de voorwaarden als bedoeld in artikel 6 lid 4, moeten eveneens worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Vertegenwoordiging

Artikel 10.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee (2) gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Tegen een handelen in strijd met artikel 6 lid 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 11.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. Het boekjaar dient gelijk te zijn aan het boekjaar van de vennootschap.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging



geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens—
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd—
leesbaar kunnen worden gemaakt._____

Reglement_____

Artikel 12._____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen—
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling—
behoeven._____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn._____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. Op de—
vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in de—
eerste twee volzinnen van artikel 15 lid 1 van overeenkomstige toepassing._____

Vergadering van certificaathouders_____

Artikel 13._____

1. De vergaderingen van certificaathouders worden gehouden in Nederland in de—
plaats als bij de oproeping bepaald. Oproeping geschiedt per e-mail gericht aan de—
e-mailadressen van de certificaathouders zoals deze zijn vermeld in het register—
van certificaathouders. Oproeping geschiedt niet later dan op de vijftiende (15^e)—
dag voor de vergadering._____
2. De oproeping vermeldt de te behandelen onderwerpen._____
3. a. In deze vergadering worden behandeld onderwerpen, die op de agenda zijn—
geplaatst door het bestuur of waarvan de behandeling schriftelijk is verzocht—
door één of meer certificaathouders, die alleen of gezamenlijk ten minste tien—
procent (10%) van de uitgegeven certificaten vertegenwoordigen._____
- b. Omtrent onderwerpen die niet in de oproeping of in een aanvullende—
oproepingsbrief met inachtneming van de voor de oproeping gestelde termijn—
zijn vermeld, kan niet wettig worden besloten, tenzij het besluit met algemene—
stemmen wordt genomen in een vergadering, waarin alle certificaathouders—
aanwezig of vertegenwoordigd zijn._____
4. Vergaderingen van certificaathouders worden gehouden indien ingevolge deze—
statuten of de krachtens deze statuten vastgestelde administratievoorwaarden—
door de vergadering van certificaathouders een besluit moet worden genomen en—
voorts zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk oordeelt._____
- Het bestuur is tot oproeping verplicht wanneer één of meer certificaathouders, ten—
minste een tiende (1/10^e) van de uitgegeven certificaten vertegenwoordigende, —
zulks schriftelijk, met nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen, —
aan het bestuur verzoeken._____
- Het verzoek daartoe moet schriftelijk, onder nauwkeurige opgave van de te —
behandelen onderwerpen geschieden._____
- De vergadering moet binnen vier (4) weken na ontvangst van het verzoek worden—
gehouden, bij gebreke waarvan de verzoekers zelf tot het bijeenroepen van de —
vergadering bevoegd zijn._____
5. Iedere certificaathouder is bevoegd, in persoon of bij schriftelijke gevolmachtigde, —
de vergadering van certificaathouders bij te wonen en daarin het woord te voeren. —
6. Is de oproepingstermijn niet in acht genomen of heeft geen oproeping plaats —
gehad, dan kunnen geen wettige besluiten worden genomen, tenzij met algemene—



stemmen in een vergadering, waarin alle certificaathouders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

7. Bestuurders hebben het recht tot het bijwonen van de vergadering van certificaathouders en hebben als zodanig een adviserende stem.
8. De vergadering van certificaathouders voorziet zelf in haar voorzitterschap. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurder of bij gebreke daarvan door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
9. Er worden notulen van het verhandelde in de vergadering van certificaathouders vastgesteld door de voorzitter en de notulist van die vergadering en ten blijke daarvan door hen ondertekend. Het bestuur houdt van de genomen besluiten aantekening.

Besluitvorming

Artikel 14.

1. Ieder certificaat geeft recht op het uitbrengen van één stem.
2. Alle besluiten van de vergadering van certificaathouders waaromtrent bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
3. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen wordt bij ongetekende briefjes gestemd. Indien bij stemming over personen bij de eerste stemming niet de volstrekte meerderheid is verkregen, wordt een herstemming gehouden tussen de twee personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd.
4. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
5. Blanco stemmen worden als niet uitgebrachte stemmen beschouwd.
6. Besluitvorming door certificaathouders kan ook op andere wijze plaatsvinden dan in een vergadering van certificaathouders, mits alle certificaathouders zich schriftelijk voor het voorstel hebben verklaard.

Statutenwijziging

Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Een wijziging van de statuten die afbreuk doet aan de rechten van certificaathouders behoeft de voorafgaande goedkeuring van de vergadering van certificaathouders. Van deze goedkeuring dient schriftelijk te blijken.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 16.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in de eerste twee volzinnen van artikel 15 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
2. In het kader van de vereffening zullen de door de stichting gehouden aandelen tentitel van decertificering aan de respectievelijke certificaathouders worden



- overgedragen, waardoor de daarvoor uitgegeven certificaten zullen vervallen._____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding, wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld._____
 4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen._____
 5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon._____
 6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing._____

Slotbepalingen

Artikel 17.

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur._____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt._____

SLOTVERKLARINGEN

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon:_____

- a. in afwijking van het bepaalde in artikel 4 lid 2 wordt tot bestuurder van de stichting benoemd: de oprichter._____
- b. het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizendvierentwintig (31-12-2024)._____

VOLMACHT

Van de volmacht blijkt uit één (1) onderhandse akte van volmacht, die (in kopie) aan deze akte wordt gehecht._____

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend._____

Door mij, notaris, is de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon medegedeeld en toegelicht. Daarna verklaarde de verschenen persoon van die inhoud te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen._____

WAARVAN AKTE is verleden te Deventer op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld._____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend door de verschenen persoon en door mij, notaris._____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Deventer, 22 december 2023

mr. Lilian Thijssen, notaris



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

